



Riunione Direttivo

Verbale n. 18

Torino, 1 giugno 2012

Alle ore 15 presso la Soprintendenza Archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta si riunisce il Direttivo dell'ANAI - Sezione Piemonte e Valle d'Aosta.

PRESENTI: Graziana BOLENGO, Augusto CHERCHI, Wanda GALLO, Diego ROBOTTI, Vincenzo TEDESCO.

Partecipa alla riunione Daniele Codebò in qualità di segretario verbalizzante.

La riunione è aperta alla partecipazione dei soci: è presente Lorenzana Bracciotti.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Aggiornamento attività in corso
2. Programmazione prossime attività
3. Aggiornamento situazione soci
4. Varie ed eventuali

1. Aggiornamento attività in corso

a) *Censimento degli archivi inquisitoriali in Piemonte*

La sezione ha richiesto e ottenuto un contributo dalla Direzione Generale degli Archivi (DGA) per il progetto (cfr. Verbale n. 16 del 16 settembre 2011). Sono stati concessi dalla DGA 17.000 Euro. Si dovrà definire se è possibile emettere nota di debito fuori campo IVA o meno, per chiarire il lavoro da fare in rapporto all'effettivo importo netto. Sul piano tecnico e scientifico il referente sarà la dott.ssa Procaccia (Soprintendente archivistico per il Piemonte e al Valle d'Aosta), mentre il referente per la sezione sarà il presidente, Robotti. Del totale erogato, la quota prevista per la gestione amministrativa spettante all'ANAI dovrebbe essere pari al 10% (1.700 Euro), che dovrà essere ripartito tra Sezione e ANAI Nazionale. Tale valutazione dovrà in ogni caso essere rivista ad avvio del progetto verificando l'impatto amministrativo per l'ANAI. L'attività avrà durata di 12 mesi dall'avvio dei lavori, con pagamento in *tranche* semestrali.

b) *Tavolo di lavoro degli archivisti comunali*

È in fase di predisposizione una lettera da parte della Sezione, a cura di Tedesco, che verrà inviata ai comuni: tratterà delle attività dell'ANAI e del tavolo di lavoro, con l'intenzione di sensibilizzare gli amministratori sui temi archivistici. Tedesco si sta occupando di portare avanti l'iniziativa, contattando gli archivisti comunali.

c) *VI Convegno degli archivi dell'arco alpino occidentale*

Il programma dell'iniziativa, in previsione il 5-6 luglio a Chambéry, è stato diffuso ai soci mediante comunicazioni via *email* e la notizia è stata pubblicata sul sito della Sezione. Rispetto alle altre iniziative finora promosse, si è posta una cura minore per gli aspetti di comunicazione di un evento che, per originalità e interesse dei contenuti affrontati e per dimensione internazionale, meritava maggiore attenzione. Ci si riserva in futuro di non trascurare il momento dell'informazione e di coordinarsi meglio tra organizzatori.

2. Programmazione prossime attività

a) *Workshop sul documento elettronico*

Di seguito i contenuti del *workshop* di quest'anno, perfezionati i quali sarà possibile procedere con la richiesta di contributo alla Fondazione Compagnia di San Paolo che collabora insieme al Politecnico di Torino alla realizzazione della giornata.

Tema: la posta elettronica.

Data: prima settimana di ottobre.

La prof.sa Guercio e il prof. Pigliapoco hanno confermato la disponibilità a coordinare la giornata e a definirne i contenuti. La socia Bracciotti si incarica di preparare la scaletta. Si stabilisce che, differentemente dalla scorsa edizione, verranno affrontati macro-argomenti specifici di tipo informativo e formativo da due o più relatori, lo spazio per la presentazione di *case history* sarà ridotto e si punterà a una maggior interazione con i partecipanti attraverso l'introduzione di una fase di preparazione della giornata gestita attraverso il sito www.documento-elettronico.it. Il sito, nelle settimane precedenti l'incontro, pubblicherà materiali propedeutici e fungerà da punto di raccolta di temi, questioni, domande specifiche per il relatori, che organizzeranno la sessione pomeridiana del *workshop* basandosi sulle sollecitazioni raccolte. Bracciotti viene incaricata di supportare la segreteria organizzativa dell'evento. Il tesoriere Gallo riepiloga il consuntivo del *workshop* del 2011 per valutare il bilancio preventivo dell'edizione 2012 da presentare in sede di richiesta contributi alla Compagnia di San Paolo. Verranno chiesti, in forza del grande interesse che l'argomento riveste per la pubblica amministrazione, i patrocini dell'ANCI, della Conferenza delle Regioni, dell'Unione delle Province Italiane e dell'Università degli Studi di Macerata.

b) *Iniziativa MAB: visita alle zone olivettiane*

L'AIB (Associazione italiana biblioteche) Piemonte propone di organizzare una visita all'archivio Olivetti di Ivrea, alle architetture olivettiane ed eventualmente ad altri siti di interesse storico-artistico della zona. La Sezione propone di organizzare una visita come iniziativa del MAB, interessando

eventualmente ecomusei della zona. L'ANAI collocherà la visita nel contesto delle periodiche iniziative organizzate allo scopo di scoprire o approfondire la conoscenza dei più importanti archivi piemontesi e valdostani. Si individua come data il 22 settembre. Tedesco si occuperà del coordinamento con le altre associazioni.

c) *Corso sugli Archivi fotografici*

Codebò riprenderà i contatti con la socia Gabriella Ballesio, che aveva proposto l'iniziativa in occasione dell'Assemblea dei soci, per verificare la disponibilità ad ospitare presso l'Archivio della Tavola Valdese a Torre Pellice (To) una giornata dedicata al trattamento archivistico del materiale fotografico. In relazione alle diverse iniziative in fase di organizzazione, si troverà una data all'inizio del mese di dicembre.

3. Aggiornamento situazione soci

I soci della sezione attualmente sono 159. Sono stati in maggio sollecitati i pagamenti delle quote dovute per il 2012.

4. Varie ed eventuali

a) *Comunicazioni da parte della Sezione*

Robotti propone di rafforzare la comunicazione della Sezione, dando un incarico specifico a un socio nel momento in cui ci siano i margini a bilancio.

b) *Facilitazione sui corsi di formazione*

Codebò propone di stringere accordi con organizzatori di corsi di formazione sul territorio nazionale (Università e altri istituti) per ottenere facilitazioni o sconti per i soci ANAI in regola con i pagamenti.

La riunione è chiusa alle ore 18.

Il presidente
Diego Robotti

Il segretario verbalizzante
Daniele Codebò