



Riunione Consiglio direttivo

Verbale n. 28

Torino, 28 maggio 2014

Alle ore 14,30 presso la Soprintendenza Archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta si riunisce il Direttivo dell'ANAI - Sezione Piemonte e Valle d'Aosta.

PRESENTI: Diego ROBOTTI, Susanna MAGLIETTA, Lorenzana BRACCIOTTI, Vincenzo TEDESCO.

Alle h.15.30 sopraggiungono Francesca ORTOLANO ed Elisa SALVALAGGIO.

La riunione è aperta alla partecipazione dei soci: sono presenti Claudio Caschino, Wanda Gallo, Sara Micheletta.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione del verbale del Direttivo del 28 febbraio 2014
Prevvia lettura datane dalla presidente, il Direttivo approva il verbale.

Contestualmente, la socia Wanda Gallo consegna al Direttivo l'archivio cartaceo della Sezione dall'anno 2009 al giugno 2013, costituito da 61 unità archivistiche debitamente descritte nell'inventario predisposto dalla stessa (contenute in 4 faldoni). Inoltre consegna al vicepresidente Diego Robotti una cartella digitale contenente l'archivio digitale della Sezione, concernente il suddetto periodo di attività. La cartella digitale è consegnata in copia alla consigliera Ortolano. Gallo suggerisce che anche l'archivio cartaceo sia consegnato alla consigliera Ortolano per favorire la consultazione durante l'esercizio delle sue funzioni di tesoriera.

2. Riscontri su attività e iniziative svolte

- a) Progetti di pubblica utilità (PPU) finalizzati all'inserimento lavorativo di disoccupati in progetti che comprendono interventi di riordino e valorizzazione di fondi archivistici messi a punto da alcuni comuni piemontesi attraverso l'Agenzia Piemonte Lavoro su specifico atto di programmazione della Regione Piemonte. Alle osservazioni espresse da Anai ai tre enti che hanno promulgato l'avviso (comuni di Torino, Rivalta di Torino e Rivoli), sono giunte risposte da parte di tutti i comuni interessati. La Soprintendenza Archivistica si è espressa unicamente nei confronti del Comune di Torino, evidenziando alcune criticità del bando emesso. Nel caso del Comune di Chieri, il Direttivo delibera di scrivere una lettera di apprezzamento per la maggior attenzione dimostrata nella richiesta dei requisiti necessari per l'intervento di natura archivistica in programma. In merito a future simili iniziative, si approfondirà, anche con i soci, l'aspetto legato alla possibilità, da parte degli archivisti detentori di Partita IVA, di iscriversi alle liste di disoccupazione dei Centri per l'Impiego. Inoltre, si tornerà a scrivere all'ANCI Piemonte, il cui presidente è Piero Fassino, per sensibilizzare le amministrazioni comunali in merito alle peculiarità dei lavori archivistici oggetto di bandi PPU e gare. Si intende informare i soci in merito ai rapporti con i comuni citati attraverso il sito web della Sezione.

- b) L'incontro nell'ambito del ciclo *Oggi si parla di archivi* "La firma grafometrica per l'autenticazione del documento digitale" del 14 aprile 2014, nonostante la partecipazione di validi relatori non ha avuto il riscontro di pubblico auspicato. L'incontro, che ha preso l'avvio da un interessante ed approfondito intervento introduttivo del socio Brunetti sulle trasformazioni del documento da analogico a digitale, è riuscito nel suo principale intento che era quello di informare sulle caratteristiche tecniche e normative della firma grafometrica come sistema avanzato di firma elettronica e sui suoi ambiti di applicazione, specificatamente quello del notariato e delle camere di commercio.
- c) Attività connessa a MAB: incontro con i candidati alle elezioni regionali del 25 maggio 2014 promosso dal Comitato Emergenza Cultura svoltosi l'11 maggio 2014 alla Galleria d'Arte Moderna e Contemporanea di Torino. Il Direttivo discute dell'incontro, al quale hanno partecipato (come membri del Direttivo) la presidente, il vicepresidente, Francesca Ortolano, Elisa Salvalaggio e Sara Micheletta insieme ad altri soci. Si sta cercando un contatto con il mondo della politica per evidenziare i problemi del mondo culturale piemontese. In particolare, si ritiene utile far incontrare rappresentanti del Comitato Emergenza Cultura insieme a rappresentanti del Coordinamento MAB con il prossimo assessore alla cultura della Regione Piemonte, non ancora nominato. Si informa il direttivo che l'AIB Piemonte chiede ad Anai Piemonte di collaborare fattivamente per il Coordinamento MAB regionale. Dopo breve discussione, il Direttivo esprime parere favorevole. I soci Micheletta e Tedesco si dichiarano disponibili a tale collaborazione.
- d) I docenti della Scuola di Archivistica Paleografia e Diplomatica di Torino hanno concesso uno spazio per la presentazione della associazione Anai agli studenti del corso, in occasione dell'inizio del loro tirocinio. La rappresentante dei soci juniores Elisa Salvalaggio, introdotta dal presidente nazionale Carassi e dalla presidente di Sezione Maglietta, ha parlato dell'associazione, delle modalità d'accesso e delle iniziative programmate.

3. Iniziative in programmazione. Aggiornamenti e calendarizzazione.

- a) V edizione del Workshop sul documento elettronico. Il workshop è previsto per il 21 o 28 ottobre 2014. Il titolo ipotizzato è 'Oltre il documento: conservare i database'. Organizzatori saranno i soci Bracciotti, Ortolano, Robotti, Micheletta, Salvalaggio. Si ritiene opportuno invitare a relazionare il professor Stefano Vitali per dare un taglio giuridico alla questione. Altre ipotesi: Carlo Menghini, Stella Di Fazio, Stefano Pigliapoco, Maristella Agostini, Peter Van Garden, Maria Guercio. Si ritiene però opportuno identificare meglio i temi, in quanto è più recepita la tematica della conservazione dei dati che quella dei database. Robotti informa che si potrebbe trarre spunto dall'associazione internazionale degli statistici. Si ritiene utile anche confrontarsi con la studiosa italo-canadese Luciana Duranti. Il documento elettronico non si conserva, se ne conserva una copia affidabile. Discorso simile vale per i data base, ma alcune delle relazioni sottese alla banche dati si perdono nel tempo. Tali dati sono conservati soprattutto da enti previdenziali, enti sanitari e università. Il socio Caschino si propone di riflettere sui relatori da invitare.
- b) III edizione del seminario sugli Archivi fotografici. Si prende atto del memorandum elaborato dal socio Codebò. Le date previste sono 19-20, 26-27 settembre e 4 ottobre. Si svolgerà presso l'Archivio Storico della Città di Torino. Docenti saranno i medesimi delle passate edizioni: Bergaglio, Tonelli, Demaria, Pignatelli. Si avviseranno i partecipanti dei precedenti appuntamenti. La pubblicizzazione dovrà iniziare entro metà giugno. Icom, AIB, MAB saranno gli ambiti nei quali cercare nuovi aderenti.

5. Sviluppo Centro Rete Archivi Tessile e Moda: esame ed approvazione bozza di convenzione ANAI -DoCbi.

Si esamina e si approva la bozza di accordo tra Anai e DocBi (Centro per la Documentazione e Tutela della Cultura Biellese). Maglietta riferisce dell'incontro tra Anai e DocBi nella persona del presidente Giovanni Vachino. Si è definito un "accordo operativo", anche a seguito della riunione del 6 dicembre 2013, richiesta con urgenza dai soci Danilo Craveia e Marinella Bianco. La futura

gestione e lo sviluppo del Centro Rete sono incerti a causa della cessazione della Provincia di Biella. Occorre proporre, dunque, all'Anai nazionale di firmare l'accordo, al fine di garantire il funzionamento del Centro. A lungo termine il Centro (nato nel 2010) potrebbe diventare un ente giuridicamente autonomo.

Si informa il Direttivo dei ruoli e degli ambiti di attività che Anai e DocBi dovrebbero assumere:

- DocBi: collante territoriale per la rete degli aderenti; formazione; sopralluoghi sugli archivi
- Anai: comunicazione e rappresentanza esterna; schede storiche delle aziende coinvolte nella schedatura degli archivi; stesura di percorsi tematici; richiesta di contributi; rendicontazione economica; impostazione tecnico-scientifica; collegamento con altre reti.

Si rammenta che il sito è gestito da Pro-Memoria.

L'accordo è allegato al presente verbale

4. Conferenza dei presidenti 6-8 giugno

Si volgerà a Bologna per la discussione dei regolamenti allegati al nuovo statuto, all'ordine del giorno della passata Assemblea nazionale di Roma del 29 marzo. Il Direttivo raccoglie suggerimenti e proposte pervenute dai soci da portare alla discussione nazionale. Il Direttivo esamina alcuni punti del regolamento di iscrizione e attestazione professionale, in particolare si sofferma sull'art. 10.

6. Varie ed eventuali.

Non vengono discussi altri argomenti.

La riunione si chiude alle ore 18,30.

La presidente
Susanna Maglietta

Il segretario verbalizzante
Vincenzo Tedesco

Allegato n. 1 al Verbale n. 28 della Riunione del Direttivo

Il Centro Rete Tessile Biellese: Sviluppi futuri e rispettivi ruoli del DocBi e dell'Anai sez. Piemonte e Valle d'Aosta

Torino, 25 maggio 2014

Nella riunione del 6 dicembre 2013 per fare il punto sullo stato attuale del progetto Centro Rete Tessile Biellese e sulle sue prospettive di sviluppo si era detto che il CRTB nasce nel 2010 da un coordinamento di aderenti che fa capo all'Assessorato alla Cultura della Provincia di Biella, che è stato il propulsore del centro rete e che al momento della riunione era commissariato e sarebbe forse stato soppresso mettendo a rischio il proseguimento del progetto.

Si era dunque chiesto di rilanciare il progetto rivedendo il ruolo di due soggetti già in precedenza attivi nel progetto stesso, cioè Anai e DocBi (Centro Studi Biellesi - Centro per la documentazione e tutela della cultura biellese, sul territorio da 25 anni, con 500 soci).

Nella riunione del 19 maggio Anai e DocBi hanno convenuto di formalizzare un **accordo operativo** che consenta da subito la gestione del CRTB, ma secondo ruoli diversi e ben definiti dei due soggetti.

Ruoli che saranno i seguenti:

- ✓ **DocBi** sarà il collante territoriale occupandosi della rete degli aderenti; manterrà e gestirà i contatti con i soggetti aderenti biellesi, effettuando, quando si renderà necessario, le opportune visite presso gli archivi, curando la formazione sia in House sia in corsi collettivi da organizzarsi in base ai fabbisogni formativi delle persone incaricate dagli aderenti di immettere i dati nel sistema informativo del CRTB.
N.B. Fino ad ora il DocBi si è attivamente speso per la riuscita del progetto. Attualmente non gli è più possibile continuare a farlo perché le risorse economiche sono troppo poche anche per la gestione interna minima. Quindi le attività concernenti (già espresse sopra) *il mantenere i contatti con i soggetti aderenti biellesi, effettuando, quando si renderà necessario, le opportune visite presso gli archivi, curando la formazione sia in House sia in corsi collettivi da organizzarsi in base ai fabbisogni formativi delle persone incaricate dagli aderenti di immettere i dati nel sistema informativo del CRTB* saranno ancora tenuti da Danilo Craveia su incarico Anai, come è stato fino ad oggi. Danilo Craveia che lavora anche per il DocBi potrà occuparsene incaricato dal DocBi stesso solo se e quando si riuscirà ad accedere a nuovi contributi e in quei momenti il DocBi sarà anche dotato di una figura part-time che si occuperà del progetto aumentando anche la sua partecipazione alle attività del CRTB, ad esempio tramite l'istituzione di corsi di formazione per archivisti aziendali che nella Fabbrica della Ruota troverebbero la loro giusta collocazione.
- ✓ **Anai** gestirà la comunicazione e la rappresentanza "esterna" occupandosi dell'impostazione della base dati e del portale del CRTB (in particolare della redazione delle schede storiche aziendali e biografiche nonché dei percorsi tematici); curerà la progettazione e la presentazione dei progetti per la richiesta di contributi e sponsorizzazioni nonché la conseguente rendicontazione economica; assicurerà l'impostazione tecnico-scientifica delle attività archivistiche, la rilevazione degli archivi non ancora censiti, l'inventariazione e la valorizzazione degli esistenti, stabilirà il collegamento ad altre reti nazionali e territoriali quali "Musei d'impresa".
N.B. Al momento grazie al finanziamento regionale previsto ancora per il 2014 gestirà anche quanto detto sopra concernente il DocBi.

Si precisa inoltre che, in caso di vincita di un bando, **Anai e DocBi** verranno pagati non in egual misura, ma in base al lavoro effettivamente svolto. Anai potrà rendicontare, tenere la comunicazione e gestire in toto il progetto con la collaborazione sul territorio di DocBi e con l'appoggio della Provincia, che intende avallare di volta in volta le eventuali proposte e gli eventuali progetti presentati da Anai e DocBi, e del CRTB.

Anai e DocBi sono concordi sulla necessità che il CRTB diventi un **oggetto giuridico dotato di piena autonomia** rispetto alla Provincia di Biella (e ai soggetti pubblici che andranno a sostituirla nelle attuali competenze e funzioni) mantenendo immutata l'attuale struttura organizzativa, COT e CPP. La Provincia di Biella è al momento beneficiaria del contributo regionale e intestataria del contratto di hosting con la società Promemoria e con una ditta di servizi informatici.

Dal momento in cui il CRTB assumerà una veste giuridica autonoma potrà e dovrà essere il beneficiario diretto dei contributi; Anai e DocBi continueranno nei loro ruoli di partecipazione attiva.