



Riunione Direttivo

Verbale n. 3

Torino, 25 settembre 2009

Alle ore 12.30 presso la Soprintendenza Archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta si riunisce il Direttivo dell'ANAI - Sezione Piemonte e Valle d'Aosta.

PRESENTI: Augusto CHERCHI, Wanda GALLO, Diego ROBOTTI, Vincenzo TEDESCO.

Assente giustificata: Graziana BOLENGO.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Presenza e utilizzo di Internet da parte della Sezione
2. Amministrativa Sezione: Segreteria - Tesoreria
3. Attività - incontri
4. Varie ed eventuali

1. Presenza e utilizzo di Internet da parte della Sezione

Augusto Cherchi informa che, sulla base del mandato ricevuto in occasione delle precedenti riunioni del direttivo, ha provveduto a registrare presso il *provider* Register.it il nome a dominio www.anaipiemonte.org con relativo dominio di posta elettronica e ad attivare la casella info@anaipiemonte.org.

La gestione della casella è affidata a Wanda Gallo. Ogni consigliere, se richiesto, potrà avere accesso alla lettura delle e-mail.

Per iniziare a presidiare la presenza su internet, in attesa di realizzare il sito della Sezione, si è attivata una Home Page provvisoria con indicazione "presto online". La pubblicazione del sito avviene attraverso uno spazio server messo a disposizione a titolo gratuito per l'anno in corso da Alicubi srl.

L'importo del canone annuo corrisposto a Register.it per "pacchetto base" comprensivo delle dotazioni minime per la gestione dei servizi internet, come di seguito dettagliate:

- registrazione nome a dominio (www.anaipiemonte.org)
- 3 e-mail da 1 GB
- webmail
- antivirus e antispam versione base
- 3 GB di traffico web e ftp
- 1 accesso ftp

risulta pari a € 33,60 + IVA (= € 40,32).

2. Organizzazione amministrativa della Sezione: Segreteria - Tesoreria

Il Tesoriere, Augusto Cherchi, riferisce sul passaggio di consegne in corso con il Tesoriere del precedente direttivo (Andrea Calzolari) per l'acquisizione dei documenti contabili e della situazione di Cassa.; in proposito ringrazia Calzolari per la fattiva collaborazione. Nel frattempo sono stati presi contatti con Intesa Sanpaolo per l'apertura di un conto corrente bancario intestato all'Associazione. Si sta raccogliendo la documentazione necessaria (Statuto Nazionale, Verbale dell'Assemblea di elezione del nuovo direttivo, Verbali delle Riunioni del direttivo ecc.). Il conto, la cui gestione sarà affidata al Tesoriere, dovrà avere la firma di tutti i componenti del direttivo, che avranno piena possibilità di operare.

Si delibera l'acquisto di una carta Sim e di un telefono cellulare intestati alla Sezione.

Il telefono sarà gestito dalla Segreteria e l'utilizzo sarà prevalentemente per la ricezione di messaggi e telefonate.

Viene dato incarico al Tesoriere di provvedere all'acquisto, con un limite massimo di spesa di € 100,00 (cento/0).

3. Attività - incontri

a) Ciclo *Oggi si parla di archivi. Incontri sulla professione e l'immagine dell'archivista*

In linea con quanto iniziato a progettare nelle precedenti riunioni del direttivo, gli incontri tematici periodici organizzati dalla Sezione saranno proposti in un ciclo dal titolo *Oggi si parla di archivi. Incontri sulla professione e l'immagine dell'archivista*

Da valutare di volta in volta la possibilità di coinvolgere nella organizzazione altri attori, enti, istituzioni e, in particolare:

- Archivio di Stato di Torino: ha già dato una disponibilità di massima e ha già concesso l'uso gratuito della sala per lo svolgimento del primo incontro (scambio di comunicazione in data 22 settembre 2009);
- Regione Piemonte: alla quale si chiederà di aderire e di contribuire dando informazione agli organi di informazione (il presidente, Diego Robotti, si incarica di prendere contatto con i referenti regionali);
- Soprintendenza Archivistica: che sostiene l'attività della Sezione con la disponibilità della propria sede e del proprio indirizzo.

Tutte le iniziative promosse all'interno del ciclo di incontri saranno sempre rivolte a titolo gratuito agli studenti della Scuola di Archivistica, Paleografia, Diplomatica dell'Archivio di Stato.

Gli incontri saranno di aggiornamento professionale, della durata di mezza giornata e verranno registrati in video.

b) 1° incontro del ciclo: 27 ottobre

Titolo provvisorio: "Comunicare gli archivi. Esperienze innovative di valorizzazione e divulgazione".

I relatori contattati hanno confermato la loro presenza: Roberto Grassi, Riccardo Lorenzino, Silvia Olivero, Danilo Craveia oltre a Graziana Bolengo e Augusto Cherchi, componenti il Direttivo. Si chiederà ai relatori se

hanno esigenze particolari durante l'esposizione e di fornire 5 righe di presentazione e titolo dell'intervento. Contatti: Cherchi sentirà Lorenzino, Robotti sentirà Grassi e Olivero, Bolengo sentirà Craveia.

Sarà predisposto a cura della Segreteria:

- il programma dell'incontro;
- la scheda di iscrizione;
- l'attestato di partecipazione.

La comunicazione dell'incontro sarà inviata - sempre a cura della Segreteria - via posta elettronica a tutto l'indirizzario (in questo momento ancora in corso di ricostruzione e aggiornamento).

L'impaginazione e il confezionamento grafico di tutti i materiali si ritiene possa essere l'occasione per impostare una immagine coordinata della Sezione. Il compito di occuparsi di questi aspetti è affidato a Cherchi.

c) *Incontro sul documento elettronico*

Diego Robotti riferisce che Mariella Guercio ha confermato la disponibilità per l'incontro dedicato al Documento elettronico, proponendo la data di giovedì 15 aprile 2010.

Vista l'ampiezza dell'argomento (la delicatezza e complessità dei problemi connessi con la sempre più vasta creazione di archivi digitali la cui conservazione costituisce la vera e propria sfida dell'archivistica contemporanea) si valuta la possibilità di dedicare una intera giornata di studi sull'argomento. Per altro, il tema, in Piemonte, trova un contesto particolarmente sensibile anche per lo sviluppo del *Progetto DOQUI*, al quale partecipano Politecnico di Torino, Comune di Torino, Regione Piemonte, Università degli Studi di Torino e che ha portato alla realizzazione - da parte del CSI - di una piattaforma di gestione della documentazione prodotta dagli enti pubblici.

d) *Incontro di fine anno*

A fine novembre o inizio dicembre si prevede di fissare un incontro, intitolato *Dillo all'ANAI*, aperto a soci e simpatizzanti e dedicato all'ascolto di idee, bisogni, proposte, cogliendo l'occasione per scambiare gli auguri di Natale, organizzando una visita guidata a un monumento (es.: il percorso delle cucine di Palazzo Reale) e un aperitivo.

4. Varie ed eventuali

Wanda Gallo aggiorna sull'attività svolta da Giorgetta Bonfiglio-Dosio e Concetta Damiani, del Direttivo nazionale, sulla possibilità di offrire copertura assicurativa per gli archivisti libero professionisti. Per ora le colleghe si sono occupate di presentare una proposta di accordo quadro relativo all'assicurazione professionale. Si ritiene opportuno sollecitare una proposta anche per l'assicurazione infortuni, assai importante per i liberi professionisti.

Diego Robotti riferisce di aver parlato con alcuni soci liberi professionisti a riguardo del fatto che il corso di laurea in Beni culturali archivistici e librari dell'Università di Torino prevede che l'insegnamento di Archivistica sia tenuto da una docente con la sola formazione biblioteconomica. A questo proposito il

ANAI - Sezione Piemonte e Valle d'Aosta

Direttivo si riserva di valutare come procedere. Su questo tema Robotti interpellerà Paola Briante dell'Archivio di Stato di Torino e docente di Archivistica alla Facoltà di lettere e filosofia.

La riunione è chiusa alle ore 14.30.

Il presidente
Diego Robotti

Il segretario verbalizzante
Wanda Gallo