



## **Riunione Direttivo**

### **Verbale n. 4**

Torino, 27 ottobre 2009

*Alle ore 12.30 presso l'Archivio di Stato di Torino si riunisce il Direttivo dell'ANAI - Sezione Piemonte e Valle d'Aosta.*

**PRESENTI:** Graziana BOLENGO, Augusto CHERCHI, Wanda GALLO, Diego ROBOTTI, Vincenzo TEDESCO.

#### **ORDINE DEL GIORNO:**

1. Amministrazione Sezione: attività della Segreteria
2. Attività - Incontri
3. Sito web
4. Varie ed eventuali

#### 1. Amministrazione della Sezione: attività della Segreteria

##### a) **Telefono cellulare**

È stato effettuato l'acquisto della scheda SIM (Vodafone ricaricabile) e del telefono cellulare intestati alla Sezione: costo complessivo € 89,00 (comprensivo di prima ricarica di € 50,00).

Il telefono è affidato a Wanda Gallo, responsabile della Segreteria.

##### b) **Indirizzario**

Augusto Cherchi e Wanda Gallo stanno ricostruendo la situazione soci e l'indirizzario.

I dati di partenza sono stati acquisiti dal precedente tesoriere e riguardano circa un centinaio di nominativi. Dalla socia Ilaria Bibollet, che ha gestito negli ultimi anni la Segreteria della Sezione, si devono ancora acquisire ulteriori elenchi di soci e archivisti distribuiti sul territorio regionale e il data base access della Segreteria nazionale.

L'intenzione è di ampliare l'indirizzario inserendo i nominativi degli archivisti non soci, di enti e di contatti che si ritiene utile tenere informati sulle iniziative dell'Associazione.

In particolare, si farà richiesta alla Soprintendenza Archivistica di fornire gli elenchi degli archivisti accreditati e all'Archivio di Stato dei neo-diplomati della Scuola di Archivistica e dei frequentanti l'edizione in corso.

Ogni consigliere è invitato a contribuire a dare indicazioni e riferimenti utili alla costruzione dell'indirizzario per specifiche zone di appartenenza e/o aree di competenza. Stesso invito è rivolto ai soci.

Per ora i dati sono raccolti in un data base access organizzato in modo da gestire intestazioni di enti e di persone e di porle in relazione tra loro. In prospettiva, per consentire un più agevole utilizzo della banca dati, le informazioni raccolte saranno riversate su una base dati online (accessibile attraverso il sito dell'Associazione in una apposita area ad accesso riservato), in modo da permettere una più agile organizzazione e fruizione dei dati. Finalità della banca dati sarà anche quella di permettere una estrazione di nominativi sulla base di una categorizzazione delle intestazioni e di gestire la registrazione e rendicontazione della raccolta annuale delle iscrizioni.

### **c) Sito internet**

Anche se ancora "in costruzione", il sito inizia a fornire le informazioni di base sulle iniziative dell'Associazione. Si iniziano intanto a raccogliere idee per la vera e propria progettazione e realizzazione del sito, sulla quale si lavorerà nel corso delle prossime settimane, con l'obiettivo di arrivare ad avere il nuovo sito pubblicato nei primi mesi del 2010.

## **2. Attività - Incontri**

### **a) Incontro sul documento elettronico**

Si conferma l'intenzione di realizzare l'incontro giovedì 15 aprile 2010, sulla base della disponibilità data dalla prof.ssa Mariella Guercio.

Si sono presi contatti con la Compagnia di San Paolo (referenti: prof. Nicola Crepax e dott.ssa Anna Cantaluppi, rispettivamente responsabili dell'Archivio Intermedio e dell'Archivio Storico della Fondazione) e con il Politecnico di Torino (referente: dott.ssa Nicoletta Fiorio Plà) che hanno dimostrato il loro interesse a partecipare all'organizzazione dell'incontro.

Alla luce di queste novità, si ritiene opportuno lavorare nella direzione di organizzare una intera giornata dedicata ad approfondire le tematiche connesse con la produzione e la conservazione del documento elettronico nativo. Oltre a Mariella Guercio saranno invitati una serie di relatori ai quali sarà affidato il compito di illustrare *case history* rilevanti di situazioni in cui i problemi della gestione del documento informatico sono state affrontate in modo significativo, riferite a contesti diversi sia presso enti e istituzioni pubbliche, sia in aziende private. La seconda parte della giornata sarà organizzata in forma di *workshop*: i partecipanti si divideranno in gruppi di lavoro, nei quali sarà possibile approfondire con l'aiuto di esperti aspetti specifici, in modo da dare un taglio pratico all'incontro.

In questa forma, si ritiene che l'incontro possa assumere le caratteristiche di un convegno di più ampio respiro; non sarà perciò proposto nell'ambito del ciclo *Oggi si parla di Archivi*, ma si caratterizzerà come evento a sé.

Contatti da curare:

Diego Robotti è in contatto con

- Mariella Guercio (Università degli Studi di Urbino),
- ASL Aosta - Direzione radiologia (informatizzazione cartelle cliniche)

- Infocamere (archivio informatizzato: vende tale servizio anche agli enti pubblici).

Augusto Cherchi è in contatto con Intesa Sanpaolo - Direzione Servizi Informatici.

Si affida a Robotti e Cherchi il compito di proseguire nella valutazioni già avviate con Compagnia di San Paolo e Politecnico.

**b) *Incontro di fine anno***

Si conferma l'intenzione di organizzare ancora un incontro prima della fine dell'anno.

Titolo: *Dillo all'ANAI. Costruiamo insieme il programma dell'anno che sta arrivando.*

Data e luogo: venerdì pomeriggio 4 dicembre, Sala Paleografia dell'Archivio di Stato di Torino.

Anche questo incontro non rientra nel ciclo *Oggi si parla di archivi*, ma si caratterizza come momento organizzativo della vita associativa della Sezione.

In ogni caso si ritiene di tenerlo aperto a soci e non soci.

La Segreteria si occuperà di inoltrare la richiesta di utilizzo degli spazi all'Archivio di Stato e di provvedere alla comunicazione all'indirizzario.

A seguito dell'incontro si preparerà una sintesi da inviare ai soci e colleghi.

Il momento assembleare sarà seguito da una visita guidata, da valutare, anche sulla base di ragioni logistiche (comodità negli spostamenti tra luoghi). Si propongono: Palazzo Reale (percorso allestito di recente nel piano delle Cucine di Corte) e Museo Italgas - Archivio Storico. Vincenzo Tedesco e Diego Robotti si incaricano di prendere contatti, approfondire la questione e seguire l'organizzazione di questo aspetto.

L'eventuale costo della visita sarà a carico della Sezione. Si ritiene l'iniziativa utile ai fini di promozione e rilancio della vita associativa.

A seguire una aperitivo di auguri presso la Fondazione Fulvio Croce, via Santa Maria n. 1, sede dell'Ordine degli avvocati. Servizio di ristorazione gestito dalla Coop. Pausa Café, che opera a sostegno di processi di sviluppo sostenibile, in particolare selezionando prodotti realizzati da aziende che operano su terreni confiscati alla criminalità organizzata, da presidi piemontesi e internazionali di Slow Food e all'interno di istituti di pena in cui la cooperativa opera direttamente. Si dà mandato ad Augusto Cherchi di organizzare questo momento: il contributo di partecipazione all'aperitivo che potrà essere richiesto ai soci dovrà essere al massimo di che € 15,00 a persona.

*La riunione è chiusa alle ore 14.30.*

Il presidente  
*Diego Robotti*

Il segretario verbalizzante  
*Wanda Gallo*